



ประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
เรื่อง **รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกบรรจุเข้าเป็นพนักงานสถาบันสายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์**
ประจำปีงบประมาณ 2567 สังกัดคณะเทคโนโลยีการเกษตร

ด้วยสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง มีความประสงค์เปิดรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานสถาบันสายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ ประจำปีงบประมาณ 2567 สังกัดคณะเทคโนโลยีการเกษตร ทั้งนี้ อาศัยอำนาจตามความมาตรา 34 แห่งพระราชบัญญัติสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง พ.ศ. 2551 ประกอบกับข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2562 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566 และประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหาบุคคลเพื่อบรรจุเป็นพนักงานสถาบัน พ.ศ. 2563 จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุเข้าเป็นพนักงานสถาบันสายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดคณะเทคโนโลยีการเกษตร โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

1.1 ตำแหน่ง อาจารย์

จำนวน 2 อัตรา

สังกัดสำนักงานบริหารหลักสูตรสหวิทยาการเทคโนโลยีการเกษตร

รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

2. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิ์สมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือกเป็นพนักงานสถาบัน ต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 10 ของข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบังว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2562 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566 ดังนี้

2.1 คุณสมบัติทั่วไป

- (1) ทุกสัญชาติ
- (2) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปี
- (3) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- (4) อื่น ๆ ตามที่ ก.บ. สจล. กำหนด

2.2 ลักษณะต้องห้าม

- (1) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
- (2) เป็นคนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.อ. หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในประกาศของ ก.บ. สจล.

- (3) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามข้อบังคับนี้หรือกฎหมายอื่น ๆ
- (4) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี จนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (5) เป็นกรรมการ หรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (6) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (7) เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- (8) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (9) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามข้อบังคับนี้หรือกฎหมายอื่น
- (10) เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ
- (11) เคยเป็นพนักงานสถาบันหรือข้าราชการในสังกัดของสถาบันและพันสภาพการเป็นพนักงานสถาบันหรือข้าราชการด้วยเหตุเกษียณอายุก่อนกำหนดหรือไม่ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงาน

3. คะแนนสอบความสามารถภาษาอังกฤษ

3.1 โดยผู้สมัครเข้าเป็นพนักงานสถาบันตำแหน่งวิชาการ ในกรณีสำเร็จการศึกษาจากสถาบันการศึกษาในประเทศไทย ต้องมีคะแนนสอบความสามารถภาษาอังกฤษอย่างใดอย่างหนึ่งตามเกณฑ์ และการใช้ผลคะแนนสอบความสามารถภาษาอังกฤษในการสมัคร **ต้องไม่เกิน 2 ปี** นับตั้งแต่วันที่กำหนดไว้ในเอกสารแสดงผลการสอบ ดังนี้

3.1.1 ผลการสอบ TOEFL

- | | |
|----------------------------|----------------------|
| (1) TOEFL (Paper Based) | ไม่ต่ำกว่า 500 คะแนน |
| (2) TOEFL (Computer Based) | ไม่ต่ำกว่า 173 คะแนน |
| (3) TOEFL (Internet Based) | ไม่ต่ำกว่า 61 คะแนน |

3.1.2 ผลสอบ IELTS

ไม่ต่ำกว่า 5.0 คะแนน

3.1.3 ผลสอบ CU-TEP

ไม่ต่ำกว่า 60 คะแนน

3.1.4 ผลสอบ KMITL-TEP

ไม่ต่ำกว่าระดับ B1

3.2 ยกเว้นกรณีสำเร็จการศึกษามาจากสถาบันอุดมศึกษาจากต่างประเทศ

3.3 ยกเว้นกรณีที่ปฏิบัติหน้าที่เป็น **อาจารย์ประจำจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น** (มีหนังสือรับรองการทำงาน)

4. หลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

4.1 ใบสมัครสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุเป็นพนักงานสถาบัน โดยกรอกรายละเอียดครบถ้วน พร้อมแนบรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป (ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน)

4.2 **สำเนาใบปริญญาบัตร** ทั้งระดับปริญญาเอก ปริญญาโท และปริญญาตรี หรือสำเนา **หนังสือรับรอง** ที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติวันที่สำเร็จการศึกษาแล้ว ซึ่งต้องสำเร็จการศึกษาภายในวันที่ปิดรับสมัคร (**วันที่ 31 มีนาคม 2567**) เท่านั้น

- 4.3 สำเนาใบรายงานผลการศึกษาเป็นรายวิชา ทั้งปริญญาเอก ปริญญาโท และปริญญาตรี
- 4.4 สำเนาใบแสดงผลภาษาอังกฤษ (ยกเว้นกรณีจบการศึกษาจากต่างประเทศ)
- 4.5 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- 4.6 สำเนาทะเบียนบ้าน
- 4.7 สำเนาหนังสือรับรองผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหาร ใบ สด.8 สด.9 หรือ สด.43 หรือหลักฐานทางทหารอื่น ๆ (เฉพาะเพศชาย)
- 4.8 ประวัติส่วนตัว (Resume หรือ CV) และผลงานทางวิชาการ/งานวิจัย (Publication/Research)
- 4.9 หนังสือรับรองการทำงาน กรณีบุคคลที่ปฏิบัติหน้าที่เป็นอาจารย์ประจำ จากสถาบันอุดมศึกษาอื่น (ถ้ามี)
- 4.10 สำเนาเอกสารอื่น ๆ เช่น ทะเบียนสมรส การเปลี่ยนชื่อ นามสกุล และอื่น ๆ (ถ้ามี)
- 4.11 ใบรับรองแพทย์ใช้สำหรับสมัครงานจากโรงพยาบาลรัฐ หรือโรงพยาบาลเอกชน หรือคลินิกเวชกรรม สจล. ซึ่งมีอายุไม่เกิน 1 เดือน

4.12 หลักฐานการชำระค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ

หมายเหตุ (1) การสมัครทางอีเมลให้ใช้สำเนาสำหรับการสมัคร พร้อมลงลายมือชื่อสำเนาถูกต้อง ในเอกสารส่วนตัว ให้รวมเอกสารไฟล์ .pdf เป็นไฟล์เดียว พร้อมติดรูปถ่ายในใบสมัครให้เรียบร้อย (จัดเรียงลำดับเอกสารตามข้อ 4.1 – 4.12)

(2) หากเอกสารอย่างใดอย่างหนึ่งไม่ครบถ้วน ไม่เรียบร้อย ตรงตามประกาศ หรือไม่สามารถส่งได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้ถือว่า การสมัครสอบคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะ

(3) กรณีเป็นอาจารย์ประจำ จากสถาบันอุดมศึกษาอื่น ให้ใช้หนังสือรับรองการทำงาน หนังสือรับรองเงินเดือน เท่านั้น ไม่รับรูปถ่ายบัตรพนักงาน หรือบัตรข้าราชการ

5. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครต้องชำระค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ จำนวน 300 บาท (สามร้อยบาทถ้วน) และสถาบันจะไม่จ่ายเงินให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ โดยมีช่องทางการชำระค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ ดังนี้

- (1) ชำระค่าธรรมเนียมการสมัครสอบผ่านแอปพลิเคชันธนาคาร (ไม่เสียค่าธรรมเนียมการชำระ)
- (2) ชำระค่าธรรมเนียมการสมัครผ่านเคาน์เตอร์ธนาคาร (เสียค่าธรรมเนียมการชำระตามที่ธนาคารกำหนด)

รายละเอียดการโอนค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ

ชื่อธนาคาร ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขา เทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
ชื่อบัญชี สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
เลขที่บัญชี 088-2-11066-5 ประเภทบัญชี ออมทรัพย์

6. เงื่อนไขการสมัคร

6.1 ผู้สมัครสอบคัดเลือก ต้องรับผิดชอบการตรวจสอบและรับรองตนเอง ว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครจริง **โดยต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ลงในใบสมัคร พร้อมยื่นเอกสารหลักฐานการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน** สำเนาเอกสารหลักฐานให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้อง พร้อมลงลายมือชื่อกำกับทุกฉบับ กรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือตรวจพบว่าเอกสารหรือหลักฐานคุณสมบัติการศึกษาไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือกตามประกาศนี้ รวมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครสอบ **ไม่ครบถ้วนให้ถือว่า การสมัครสอบครั้งนี้เป็นโมฆะและสถาบันจะไม่คืนค่าธรรมเนียมการสมัคร**

6.2 เป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่จะต้องติดตามประกาศต่าง ๆ ของสถาบัน

6.3 ผู้ที่ผ่านการสอบในวันที่บรรจุจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของหน่วยงานราชการ หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

6.4 การสมัครสอบตามขั้นตอนดังกล่าว ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ลงลายมือชื่อ และรับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าว ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2544 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2551 ดังนั้น หากผู้สมัครจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าหน้าที่พนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา 137

6.5 ผู้สมัครสามารถเลือกสอบคัดเลือกได้มากกว่า 1 สังกัด (คณะ/วิทยาลัย) แต่**ไม่**สามารถเลือกสอบคัดเลือกหลายอัตรา**ในสังกัด** (คณะ/วิทยาลัย) **เดียวกัน**ได้ ทั้งนี้หากเวลาสอบคัดเลือกตรงกัน ผู้สมัครต้องสละสิทธิสังกัด (คณะ/วิทยาลัย) ที่ไม่สามารถดำเนินการสอบคัดเลือกในเวลาที่กำหนดได้ ไม่สามารถขอเลื่อนการสอบคัดเลือกได้ และชำระค่าธรรมเนียมเพียงอัตราเดียวเท่านั้น โดยต้องกรอกใบสมัครและแนบเอกสารแต่ละอัตราที่แยกกัน

6.6 **ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติตรงตามตำแหน่งในเอกสารแนบท้ายประกาศ**

7. กำหนดการและวิธีการรับสมัครสอบ

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้าสอบคัดเลือกสามารถ Download ใบสมัครสอบพนักงานสถาบัน สายวิชาการ ได้ที่เว็บไซต์ www.hr.kmitl.ac.th

7.1 วันและเวลาที่เปิดรับสมัคร

ตั้งแต่บัดนี้ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2567 เวลา 16.30 น.

7.2 **สถานที่รับสมัครและวิธียื่นใบสมัคร**

สมัครทางอีเมล hr@kmitl.ac.th ส่งใบสมัครที่กรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้วพร้อมแนบเอกสารการสมัครให้ครบถ้วน รวมถึงหลักฐานการโอนค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ **โดยระบุหัวข้อเรื่อง "สมัครสอบคัดเลือกพนักงานสถาบัน สายวิชาการ – พร้อมระบุชื่อผู้สมัคร"** เท่านั้น สามารถติดต่อ โทรศัพท์ 02-329-8000 ต่อ 3272 ในวันและเวลาทำการ ตั้งแต่วันจันทร์ถึงวันศุกร์เวลา 09.00 – 16.00 น. ยกเว้นวันหยุดราชการ และวันหยุดนักขัตฤกษ์

หมายเหตุ กรณีผู้สมัครพำนักอยู่ต่างประเทศ ให้สามารถชำระค่าสมัคร ณ วันสัมภาษณ์ได้ โดยต้องอีเมลแจ้ง พร้อมแสดงหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเจ้าหน้าที่จะพิจารณาเป็นรายกรณีไป ทั้งนี้จะมีการแจ้งกลับเพื่อเป็น การยืนยันการสมัครผ่านทางอีเมลไปยังผู้สมัคร

8. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก

สถาบันจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือกและวันเข้ารับการประเมินในภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง **ในวันที่ 4 เมษายน 2567** ทางเว็บไซต์ www.hr.kmitl.ac.th และกำหนดการสอบคัดเลือกจะแจ้งให้ทราบภายหลังทางเว็บไซต์

9. หลักเกณฑ์และวิธีการสอบคัดเลือก (คะแนนเต็ม 200 คะแนน)

ผู้สมัครสอบคัดเลือกจะต้องเข้ารับการประเมินในภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งด้วยวิธีการสัมภาษณ์ หรือสอบสอน หรือทดลองปฏิบัติการอื่น ๆ ตามดุลยพินิจของคณะกรรมการ และผู้ผ่านการคัดเลือกต้องได้คะแนนรวมทั้งสิ้นจากของคณะกรรมการคัดเลือกเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 (ทั้งนี้การคัดเลือกในบางสังกัดไม่สามารถดำเนินการคัดเลือกออนไลน์ได้)

10. การบรรจุและแต่งตั้ง

ผู้ที่ได้รับการประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือกให้ทราบอีกครั้ง โดยให้รายงานตัวเป็นพนักงานสถาบัน วันที่ 20 - 31 พฤษภาคม 2567 และสามารถเริ่มปฏิบัติงานวันแรกได้ตั้งแต่วันที่ 3 มิถุนายน 2567 และวันสุดท้ายที่สามารถเข้าปฏิบัติงาน วันที่ 14 มิถุนายน 2567 เวลา 08.30 - 16.30 น. ณ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ซึ่งหากพ้นระยะเวลาดังกล่าว สถาบันจะถือว่าผู้ผ่านการคัดเลือกสละสิทธิ์

11. เงื่อนไขการจ้าง

ผู้ผ่านการสอบคัดเลือกและได้รับการบรรจุเป็นพนักงานสถาบัน สถาบันจะมีหนังสือส่งตัวเพื่อตรวจสอบประวัติและพิมพ์ลายนิ้วมือ ณ สถานีตำรวจท้องที่ตามทะเบียนบ้านของผู้ผ่านการสอบคัดเลือกหรือสำนักงานตำรวจแห่งชาติ (แล้วแต่กรณี) และมีหนังสือส่งตัวเข้ารับการตรวจสุขภาพจิต ณ โรงพยาบาลหรือสถาบันบำบัดรักษาทางสุขภาพจิต กระทรวงสาธารณสุข หากผลการตรวจสุขภาพจิตพบว่า "จิตไม่ปกติ หรือมีข้อวินิจฉัยจากแพทย์ว่าเป็นปัญหาอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน" หรือผลการตรวจสอบประวัติพิมพ์ลายนิ้วมือ "พบประวัติการกระทำผิด" สถาบันจะถือว่าสิ้นสุดการจ้างนับตั้งแต่วันที่สถาบันได้รับทราบผลการตรวจสอบนั้น

12. อัตราค่าจ้างและสวัสดิการ

12.1 อัตราค่าจ้างแรกบรรจุสำหรับพนักงานสถาบันตำแหน่งสายวิชาการ

- คุณวุฒิปริญญาเอก อัตราค่าจ้างเดือนละ 32,760 บาท

12.2 สวัสดิการและสิทธิประโยชน์

- (1) กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
- (2) ประกันสุขภาพกลุ่ม (สำหรับตัวพนักงานสถาบัน คู่สมรส และบุตรไม่เกิน 3 คน)
- (3) ค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอก
- (4) ค่าทันตกรรม
- (5) การตรวจสุขภาพทั่วไปประจำปี
- (6) ค่าคลอดบุตร
- (7) เงินช่วยเหลือเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร
- (8) สวัสดิการกรณีเสียชีวิต (สำหรับตัวพนักงานสถาบัน บิดาและมารดา คู่สมรส และบุตร)
- (9) ประกันอุบัติเหตุกลุ่ม (สำหรับตัวพนักงานสถาบัน/บิดาและมารดา)
- (10) ค่ารักษาพยาบาล (บิดาและมารดา)
- (11) เงินค่าชดเชยพนักงานสถาบัน

อนึ่ง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการได้รับสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ เป็นไปตามที่สถาบันกำหนด ทั้งนี้ พนักงานสถาบันซึ่งได้รับสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ รวมถึงกองทุนสำรองเลี้ยงชีพที่สถาบันจัดให้แล้วให้ได้รับการยกเว้นไม่ต้องอยู่ภายใต้ข้อบังคับกฎหมายว่าด้วยประกันสังคม แต่ไม่ตัดสิทธิที่จะประกันตนด้วยความสมัครใจ

ทั้งนี้ กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(รองศาสตราจารย์ ดร.วิศรุต ศรีรัตนะ)

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร การเงิน และนิติการ ปฏิบัติการแทน

อธิการบดี

๒๐ มี.ค. ๖๗ เวลา ๐๙:๒๐:๒๗ Non-PKI Server Sign-LN

Signature Code : RAAx-A-EAQQ-A4ADY-AQgA3